Algemene voorwaarden

VOOR DE AUTO- EN MOTORREIZEN DIE ZIJN SAMENGESTELD DOOR BIG 7 TOURS GELDEN DE VOLGENDE ALGEMENE VOORWAARDEN (AANGEPAST PER 19-07-2026): ALGEMENE REISVOORWAARDEN EN GARANTIEREGELING VZR

ARTIKEL 1 – DEFINITIES

Organisator: **Big 7 Tours** (hierna te noemen B7T); ingeschreven onder KvK nummer 810495296.
Reiziger: iedere persoon die met de Organisator een overeenkomst betreffende een Reis wil sluiten en iedere persoon die op grond van de Overeenkomst het recht heeft om te reizen.
Reisdienst: de diensten die onderdeel zijn van de reis zoals vervoer, transport, accommodaties, excursies.
Reisdienstverlener: de dienstverlener die een onderdeel van de Reis uitvoert, zoals hulppersonen (accommodatieverschaffers/vervoerders/externe gidsen/etc.) van de Organisator. Overeenkomst: de overeenkomst die betrekking heeft op de geboekte Reis, inclusief deze Voorwaarden.
Schriftelijk: op schrift of langs elektronische weg waaronder per e-mail.
Voorwaarden: deze algemene voorwaarden.
Pakketreis: een pakketreis in de zin van de wet.
Reis: een Pakketreis of indien de Voorwaarden hierop van toepassing zijn verklaard een enkele Reisdienst.
Werkdagen: maandag t/m vrijdag, met uitzondering van in Nederland erkende feestdagen, binnen werktijden (08:00 – 18:00 uur Nederlandse tijd).

ARTIKEL 2 – TOEPASSELIJKHEID VOORWAARDEN

2.1 PAKKETREIZEN

Deze Voorwaarden zijn van toepassing op alle door de Organisator aangeboden of met de Organisator overeengekomen Pakketreizen.

2.2 REISDIENSTEN

Deze voorwaarden kunnen tevens van toepassing worden verklaard op Reisdiensten die geen pakketreis vormen. Titel 7a van boek 7 Burgerlijk Wetboek waarin regels staan over pakketreisovereenkomsten is in dat geval niet van toepassing. Voor deze Reisdiensten geldt geen bescherming bij insolventie van de Organisator, tenzij uitdrukkelijk in het aanbod is vermeld welke partij dekking biedt bij insolventie van de Organisator.

2.3 AFWIJKENDE EN AANVULLENDE VOORWAARDEN

Afwijkende en aanvullende voorwaarden dienen schriftelijk te worden overeengekomen. Afwijkende bepalingen in de individuele overeenkomst hebben voorrang boven deze Voorwaarden.

DE BOEKING

ARTIKEL 3 – TOTSTANDKOMING OVEREENKOMST

3.1 INHOUD AANBOD

De aangeboden Reis omvat de diensten en voorzieningen die in de offertes en publicaties van de Organisator uitdrukkelijk zijn omschreven. De inhoud van het aanbod wordt uitsluitend bepaald aan de hand van de door of namens de Organisator verstrekte informatie. Informatie in publicaties van Reisdienstverleners zijn geen onderdeel van het aanbod, ongeacht of er een link naar is opgenomen in het aanbod van de Organisator. De vermelde reisduur staat aangegeven in hele dagen, waarbij de dag van vertrek en aankomst als hele dagen worden geteld.

3.2 VRIJBLIJVEND AANBOD

Alle offertes en aanbiedingen door de Organisator zijn vrijblijvend en kunnen na aanvaarding in alle gevallen tot 18:00 uur van de eerstvolgende Werkdag zonder opgaaf van redenen worden herroepen door de Organisator. Dit geldt ook indien de Reiziger een automatische ontvangstbevestiging van de boeking heeft ontvangen.

3.3 TOT STANDKOMING OVEREENKOMST
De Overeenkomst komt tot stand zodra de Reiziger het aanbod van de Organisator aanvaardt en onder voorbehoud van beschikbaarheid van de Reis.

3.4 KENNELIJKE FOUTEN
Kennelijke fouten in het aanbod binden de Organisator niet. Indien er reden is tot twijfel aan de juistheid van de prijs of informatie dient de Reiziger navraag te doen.

3.5 VOORKEUREN
Aan voorkeuren die de Reiziger doorgeeft kunnen geen rechten worden ontleend, tenzij de Organisator Schriftelijk heeft bevestigd aan de voorkeur te voldoen. De enkele vermelding als voorkeur op reisbescheiden en de boekingsbevestiging is hiertoe onvoldoende.

3.6 BIJZONDERE VEREISTEN
Indien de Reiziger bij de boeking medische vereisten of andere zwaarwegende belangen als ‘vereiste’ aan de Organisator kenbaar maakt, zal de Organisator beoordelen of deze hieraan kan voldoen. Indien de Organisator niet aan de vereisten kan of wil voldoen zal de Overeenkomst niet tot stand komen. De Organisator kan een prijswijziging doorvoeren in verband met de aangegeven vereisten.

3.7 BEVESTIGING VAN DE BOEKING
De Organisator stuurt na de boeking van de reis en de controle van beschikbaarheid een boekingsbevestiging.

3.8 HERROEPING DOOR REIZIGER
Een boeking van de Reis is definitief. De Reiziger heeft geen recht om de Overeenkomst te herroepen.

3.9 MINDERJARIGEN
De Reiziger die de reis boekt dient meerderjarig te zijn.

3.10 BOEKEN VOOR ANDERE REIZIGERS & COMMUNICATIE
De Reiziger die voor andere Reizigers boekt is hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen die daaruit voortvloeien. De andere Reizigers zijn ieder voor hun eigen deel aansprakelijk. De bevestiging, de factuur, de reisbescheiden en alle andere communicatie wordt enkel verstuurd naar de Reiziger die de boeking verricht. De Reiziger die de Reis namens of ten behoeve van anderen boekt, is verplicht – met toestemming van die persoon – relevante persoonlijke (o.a. fysieke) omstandigheden van die andere Reizigers die van invloed kunnen zijn op de uitvoering van de Overeenkomst bij de aanmelding kenbaar te maken. De Reiziger die de Reis namens of ten behoeve van anderen boekt, is verplicht die andere Reizigers deze Voorwaarden en andere relevante communicatie te verstrekken. De Reiziger die de reis boekt vrijwaart de Organisator voor schade als gevolg van het niet nakomen van bovenstaande verplichtingen.

INFORMATIE

ARTIKEL 4 – INFORMATIE DOOR DE ORGANISATOR 4.1 REISSOM

Vermelde prijzen gelden per persoon, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.

4.2 INFORMATIE DOOR DE ORGANISATOR BIJ DE BOEKING OF ONVERWIJLD DAARNA

Bij de boeking of onverwijld daarna, verstrekt de Organisator de Reiziger de Overeenkomst waaronder de geaccepteerde voorkeuren van de Reiziger en op de Nederlandse nationaliteit afgestemde informatie over de benodigde reisdocumenten (paspoorten, visa, etc.) en eventuele formaliteiten op gezondheidsgebied.

4.3 REISDOCUMENTEN

De Reiziger dient gedurende de auto- motorreis te beschikken over de noodzakelijke reisdocumenten, zoals een paspoort, visa, vaccinatiebewijzen, etc.. Gelet op het grote belang hiervan, dient de Reiziger bij de officiële instanties te controleren of de informatie volledig en actueel is. De Reiziger dient vóór de boeking van de Reis te controleren of er voldoende tijd is om de benodigde reisdocumenten te verkrijgen. Als de Reiziger de Reis niet of niet geheel kan maken door het ontbreken van de juiste reisdocumenten, komen de kosten voor rekening van de Reiziger.

4.4 REISBESCHEIDEN

De reisbescheiden (vervoertickets, vouchers, etc.) worden tijdig voor vertrek (minimaal 30 dagen) aan de Reiziger toegezonden per mail incl. de totaal factuur die voldaan dient te worden uiterlijk 14 dagen na factuur datum. Indien de Reiziger de reisbescheiden niet 5 dagen voor vertrek heeft ontvangen dient deze de Organisator onverwijld op de hoogte te stellen. Definitieve vertrektijden en aankomsttijden worden vermeld in de reisbescheiden.

4.5 INFORMATIE OVER VERZEKERINGEN

De Organisator wijst de Reiziger op de mogelijkheid om zelf een goede annuleringsverzekering en een reisverzekering af te sluiten. De Organisator kan een dergelijke verzekering verplichten als de Reiziger hier voor de boeking van op de hoogte is gesteld.

ARTIKEL 5 – INFORMATIE DOOR DE REIZIGER

5.1 RELEVANTE INFORMATIE VAN DE REIZIGER(S)

Voor de boeking verstrekt de boekende Reiziger alle relevante informatie over de aangemelde Reizigers. In het bijzonder informatie die mogelijk van invloed is op de gezondheid of veiligheid van de Reiziger of anderen. Indien de verstrekte informatie onjuist of onvolledig is kan de Reiziger van deelname wordt uitgesloten. De Reiziger is dan de annuleringskosten overeenkomstig artikel 9 lid 2 [annuleringskosten] verschuldigd. Andere kosten komen eveneens voor rekening van de Reiziger.

5.2 VERMINDERDE MOBILITEIT, ZWANGERE VROUWEN EN ZIEKTE

Reizigers met verminderde mobiliteit en hun begeleiders, zwangere vrouwen en Reizigers met een ziekte die mogelijk effect heeft op de Reis dienen dit bij het aangaan van de Overeenkomst of in ieder geval zo spoedig mogelijk nadat de Reiziger hiermee bekend is te melden bij de Organisator in verband met eventuele gevolgen voor de Reis en in het bijzonder het luchtvervoer. Deze Reizigers dienen zelf bij de vervoerder te verifiëren of er een medische verklaring nodig is om te mogen reizen.

VOOR DE REIS

ARTIKEL 6 – BETALING

6.1 AANBETALING (procedure)

De aanbetaling bedraagt 10% van de reissom plus het volledige bedrag van eventuele vliegtickets.

- Je hebt aangegeven graag mee te gaan met ons inzake een auto- motorreis uitgezocht op de kalender website.
- Wij zetten je gratis en zonder verplichtingen in de App groep van reisgenoten.
- Wij nodigen je kosteloos uit voor een info avond op nader te bepalen locatie.
- Je ontvangt van ons een inschrijfformulier welke je ondertekend.
- Wij vragen van je om een copy paspoort en je betaald een door ons verstuurt tikkie zijnde het inschrijfbedrag, deze binnen 48 uur aan ons te voldoen. (circa 10% van de reissom plus het volledige bedrag van eventuele vliegtickets)
- Wij boeken voor jou de vliegticket (indien van toepassing).
- Je bent nu definitief ingeschreven voor de B7T motorreis.

6.2 RESTANTBETALING

Het restant van de reissom dient uiterlijk na 1 week factuur datum of 4 weken voor de aanvangsdatum van de Reis te zijn voldaan. Bij totstandkoming van de Overeenkomst binnen 4 weken voor de aanvangsdatum van de Reis, dient de volledige reissom per ommegaande en in ieder geval voor aanvang van de Reis te zijn voldaan.

6.3 VERZUIM EN RENTE

Indien de Reiziger niet betaalt binnen de afgesproken termijn is de Reiziger, zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist, in verzuim en is over het openstaande bedrag vanaf dan de wettelijke rente verschuldigd.

6.4 INCASSOKOSTEN

De Reiziger dient buitengerechtelijke incassokosten te betalen indien deze niet betaald heeft binnen de uiterste betalingstermijn die via een Schriftelijke aanmaning is gesteld. De buitengerechtelijke incassokosten bedragen: 15% van het gevorderde tot €2500, 10% over de daaropvolgende € 2500, 5% over de daaropvolgende € 5000 en 1% over het meerdere.

6.5 VERDERE GEVOLGEN VAN UITBLIJVEN VAN BETALING

Zolang de Reiziger niet betaald heeft, kan de Organisator de reisbescheiden onder zich houden. Indien betaling ook na aanmaning uitblijft of indien niet voor aanvang van de reis is betaald, kan de Organisator de Reiziger uitsluiten van deelname. De verplichting tot betaling blijft bestaan. In plaats van de Reiziger uit te sluiten van deelname kan de Organisator de Overeenkomst annuleren en de daarvoor verschuldigde annuleringskosten zoals bepaald in [artikel 9 lid 2] bij de Reiziger in rekening brengen.

ARTIKEL 7 – INDEPLAATSSTELLING

7.1 VOORWAARDEN EN KENNISGEVING

Een Reiziger kan de Reis overdragen aan een andere persoon. De andere persoon moet voldoen aan alle aan de Reis verbonden voorwaarden. Overdracht is slechts mogelijk voor zover de voorwaarden van de betrokken Reisdienstverlener dit toelaten. Indien vliegtickets onderdeel zijn van de Reis is overdracht van de vliegtickets vaak niet mogelijk. Overdracht van de Reis is dan mogelijk indien - op kosten van de Reiziger - nieuwe vliegtickets worden geboekt. De Reiziger verzoekt de Organisator uiterlijk 7 dagen voor de Reis om de persoon in de plaats te stellen.

7.2 HOOFDELIJKE AANSPRAKELIJKHEID EN EXTRA KOSTEN

De Reiziger en degene die de Reis overneemt, zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de reissom en bijkomende kosten die voortvloeien uit de indeplaatsstelling, waaronder wijzigingskosten.

ARTIKEL 8 – WIJZIGING DOOR DE REIZIGER

8.1 WIJZIGING

De Reiziger die de Reis heeft geboekt kan de Organisator Schriftelijk verzoeken de Overeenkomst te wijzigen. De Organisator is hier niet toe gehouden. De Organisator stelt de Reiziger op de hoogte van de nieuwe reissom. Indien de Reiziger akkoord gaat met de kosten van de wijziging zijn de nieuwe reissom en wijzigingskosten verschuldigd. Indien de nieuwe reissom lager uitvalt dan de oorspronkelijke reissom, wordt het verschil verrekend met de verschuldigde wijzigingskosten.

8.2 AANPASSING VERTREKDATUM

Tenzij de Organisator aangeeft dat er sprake is van een omboeking, vormt de wijziging van de vertrekdatum de annulering van de bestaande overeenkomst en de totstandkoming van een nieuwe overeenkomst. De annuleringsregeling van artikel 9 [annuleringskosten] is op de geannuleerde overeenkomst van toepassing.

ARTIKEL 9 – ANNULERING DOOR DE REIZIGER

9.1 ANNULERING

De Reiziger kan de boeking voor aanvang van de Reis annuleren. Annulering dient Schriftelijk te geschieden. De datum waarop de annulering door de Organisator wordt ontvangen, geldt als het moment van annulering. Bij ontvangst na 18.00 uur of buiten werkdagen om wordt de volgende werkdag gezien als de datum van ontvangst.

9.2 ANNULERINGSKOSTEN

De Organisator adviseert de Reiziger een reis- en/of annuleringsverzekering af te sluiten. Indien een overeenkomst wordt geannuleerd dan gelden de volgende bepalingen:

- bij annulering vanaf het moment dat je de aanbetaling hebt gedaan (betaling van het ontvangen Tikkie B7T) tot de 42ste dag voor de dag van vertrek: ben je het aanbetaalde bedrag verschuldigd en vindt daarvan geen restitutie plaats, eventueel geboekte ticket is en blijft je eigendom, indien mogelijk mag je deze doorverkopen naar een ander.
  De annuleringskosten bedragen altijd minimaal het bedrag van de aanbetaling.
- bij annulering vanaf de 42ste dag (inclusief) tot de 28ste dag voor de dag van vertrek: 75% van de reissom;
- bij annulering vanaf de 28ste dag (inclusief) tot de 14de dag voor de dag van vertrek: 85% van de reissom;
- bij annulering vanaf de 14de dag (inclusief) tot de 7e dag voor de dag van vertrek: 95% van de reissom;
- bij annulering vanaf de 7de dag (inclusief) tot de dag van vertrek: 100% van de reissom.

ARTIKEL 10 – PRIJSWIJZIGING

10.1 PRIJSWIJZIGING

De Organisator behoudt zich het recht voor om met betrekking tot reeds aangegane Overeenkomsten tot 20 dagen vóór de dag van vertrek de reissom te verhogen als gevolg van prijswijzigingen in kosten van brandstof of andere energiebronnen en/of belastingen of vergoedingen van niet direct bij de uitvoering van de Reis betrokken derden. De Organisator kan zich in de Overeenkomst het recht voorbehouden om met betrekking tot reeds aangegane Overeenkomsten tot 20 dagen vóór de dag van vertrek de reissom te verhogen op grond van wijzigingen in toepasselijke wisselkoersen. De prijsherzieningsmethode dient voor de boeking kenbaar te zijn en is onderdeel van de Overeenkomst.

10.2 BEËINDIGING DOOR REIZIGER
Indien de prijsverhoging meer dan 8% van de reissom bedraagt, kan de Reiziger de Overeenkomst beëindigen en krijgt de Reiziger de betaalde reissom terug.

10.3 PRIJSVERLAGING
Indien het recht op prijsverhoging is afgesproken, heeft de Reiziger een overeenkomstig recht op prijsverlaging. Op het bedrag wat de Reiziger toekomt, wordt € 30,- administratiekosten ingehouden.

ARTIKEL 11 – WIJZIGING DOOR ORGANISATOR
11.1 WIJZIGINGEN
De Organisator heeft het recht voor aanvang van de Reis de Overeenkomst eenzijdig te wijzigen voor zover het niet-ingrijpende wijzigingen betreft. De Reiziger wordt hiervan op de hoogte gesteld.

11.2 INGRIJPENDE WIJZIGINGEN
Indien noodzakelijk kan de Organisator de voornaamste kenmerken van de Overeenkomst voor aanvang van de Reis ingrijpend wijzigen. Hieronder valt eveneens het aanbieden van een alternatieve Reis die indien redelijkerwijs mogelijk van minimaal gelijke kwaliteit is. De Reiziger kan in dat geval de wijziging aanvaarden of de Overeenkomst beëindigen zonder betaling van annuleringskosten.

ARTIKEL 12 – ANNULERING DOOR DE ORGANISATOR
12.1 ANNULERING
De Organisator kan de Overeenkomst vóór aanvang van de reis annuleren en de Reiziger alle voor de Reis betaalde bedragen terugbetalen zonder een schadevergoeding verschuldigd te zijn:

a) Ingeval het aantal aanmeldingen kleiner is dan het in de Overeenkomst vermelde minimumaantal en de Reiziger van de opzegging in kennis wordt gesteld binnen de in de overeenkomst bepaalde termijn, maar uiterlijk:
   - 20 dagen voor aanvang van de Reis bij een Reis van 6 dagen of meer.
   - 7 dagen voor aanvang van de Reis bij een Reis van 2 tot 6 dagen.
   - 48 uur voor aanvang van de Reis bij een Reis van minder dan 2 dagen.

b) Ingeval van overmacht, waaronder wordt verstaan onvermijdbare en buitengewone omstandigheden.

12.2 TERUGBETALING BETAALDE REISSOM
In de bovenstaande gevallen betaalt de Organisator reeds ontvangen bedragen onverwijld en uiterlijk binnen 14 dagen terug. Niet vergoed worden kosten die door de Reiziger zijn gemaakt voor diensten die buiten de Overeenkomst vallen zoals inentingen, visa, aanschaf materiaal, verzekeringen en indien niet bij de Reis inbegrepen de vliegreis, tickets, accommodatie, e.d..

12.3 ANNULERING DOOR TOEDOEN VAN DE REIZIGER
Ingeval de Reiziger niet voldoet aan vooraf gestelde deelname-eisen of indien door of namens de Reiziger onjuiste of onvolledige informatie over ervaring, vaardigheden, lichamelijke of geestelijke gesteldheid of andere relevante onderwerpen wordt opgegeven, heeft de Organisator het recht de Overeenkomst te beëindigen. Dit laat andere rechten van de Organisator onverlet.

UITVOERING VAN DE REIS

ARTIKEL 13 – VERANTWOORDELIJKHEID

13.1 GOEDE UITVOERING VAN DE REIS

De Organisator is verantwoordelijk voor de uitvoering van de Reisdiensten waarop de Overeenkomst betrekking heeft, ongeacht of deze Reisdiensten door de Organisator zelf of door een andere Reisdienstverlener worden uitgevoerd.

13.2 WIJZIGINGEN IN REISSCHEMA EN REISTIJDEN

De Organisator zal de Reiziger informeren over wijzigingen in het reisschema of de reistijden. Indien de Organisator niet op de hoogte is van de plaats van verblijf zal de Reiziger enkel worden geïnformeerd op het bij de Organisator bekende e-mailadres of mobiele telefoonnummer.

ARTIKEL 14 – CONFORMITEIT & NON-CONFORMITEIT

14.1 CONFORMITEIT

De Organisator dient de Overeenkomst uit te voeren overeenkomstig de verwachtingen die de Reiziger op grond van de publicaties door de Organisator, de Overeenkomst en de omstandigheden op de reisbestemmingen redelijkerwijs mocht hebben.

14.2 KLACHTPLICHT REIZIGER

De Reiziger stelt de Reisdienstverlener en de Organisator overeenkomstig artikel 18 [klachten] onverwijld in kennis van een non-conformiteit die de Reiziger heeft geconstateerd tijdens de uitvoering van een in de Overeenkomst opgenomen Reisdienst.

14.3 OPLOSSING DOOR DE ORGANISATOR

De Organisator draagt er zorg voor dat de gemelde non-conformiteit wordt verholpen. De non-conformiteit behoeft niet te worden verholpen indien dit onmogelijk is of dit onevenredig hoge kosten met zich meebrengt rekening houdend met de mate van non-conformiteit en de waarde van de betreffende Reisdiensten.

14.4 OPLOSSING DOOR DE REIZIGER

Indien de non-conformiteit niet wordt verholpen binnen een door de Reiziger gestelde redelijke termijn heeft de Reiziger de mogelijkheid de non-conformiteit zelf te verhelpen en om terugbetaling van de uitgaven te verzoeken.

14.5 ALTERNATIEVE REIS

Indien een aanzienlijk deel van de Reisdiensten niet kan worden uitgevoerd zoals overeengekomen, zal de Organisator een geschikt alternatief aanbieden, zonder bijkomende kosten voor de Reiziger. De Reiziger heeft recht op prijsverlaging indien het alternatief van lagere kwaliteit is. De Reiziger kan het aangeboden alternatief slechts afwijzen indien het niet vergelijkbaar is of de prijsverlaging ontoereikend is.

14.6 BEËINDIGING DOOR DE REIZIGER BIJ AANZIENLIJKE GEVOLGEN

Indien de non-conformiteit aanzienlijke gevolgen heeft voor de uitvoering van de Reis en de Organisator deze niet binnen een door de Reiziger gestelde redelijke termijn heeft verholpen, kan de Reiziger de Overeenkomst zonder betaling van annuleringskosten opzeggen. Indien de Overeenkomst mede het vervoer omvat dan voorziet de Organisator bij beëindiging door de Reiziger ook in onverwijlde repatriëring van de Reiziger met gelijkwaardig vervoer zonder bijkomende kosten.

14.7 PRIJSVERLAGING EN SCHADEVERGOEDING

In geval van beëindiging op grond van het vorige lid [beëindiging aanzienlijke gevolgen] of in het geval de Overeenkomst niet wordt beëindigd en geen alternatieven zijn overeengekomen, heeft de Reiziger recht op passende prijsverlaging en passende schadevergoeding.

14.8 VOORWAARDEN PRIJSVERLAGING

Indien de Reiziger recht heeft op een passende prijsverlaging geldt dit enkel voor de periode waarin sprake was van non-conformiteit. De Reiziger heeft in geen geval recht op prijsverlaging voor zover de non-conformiteit is toe te rekenen aan de Reiziger.

ARTIKEL 15 – HULP EN BIJSTAND

15.1 VERPLICHTE BIJSTAND

De Organisator verleent de Reiziger onverwijld hulp en bijstand indien de Reiziger in moeilijkheden verkeert, in het bijzonder door goede informatie te verstrekken over medische diensten, plaatselijke autoriteiten en consulaire bijstand en de Reiziger te helpen bij het gebruik van communicatie op afstand en bij het vinden van alternatieve reisarrangementen.

15.2 KOSTEN

De Organisator brengt voor de hulp en bijstand een redelijke vergoeding in rekening indien de moeilijkheden zijn ontstaan door opzet of nalatigheid van de Reiziger.

AANSPRAKELIJKHEID

ARTIKEL 16 – TOEREKENING, OVERMACHT EN AANSPRAKELIJKHEIDSUITSLUITINGEN

16.1 TOEREKENING & OVERMACHT

De Reiziger heeft in geen geval recht op schadevergoeding voor schade die de Reiziger oploopt als gevolg van een tekortkoming die is te wijten aan:

a. de Reiziger;
b. derden die niet direct bij de uitvoering van de Overeenkomst zijn betrokken en de non-conformiteit niet kon worden voorzien of voorkomen;
c. onvermijdbare en buitengewone omstandigheden.

16.2 AANSPRAKELIJKHEIDSUITSLUITING

Iedere aansprakelijkheid van de Organisator voor schade is beperkt tot driemaal de reissom, tenzij de schade volgt uit het overlijden of persoonlijk letsel van de Reiziger of de schade is veroorzaakt door opzettelijk dan wel nalatig handelen van de Organisator.

16.3 AANSPRAKELIJKHEIDSUITSLUITING KRACHTENS VERDRAG OF EUVERORDENING

Indien de Organisator aansprakelijk gehouden kan worden voor enige schade, waaronder ook schade die volgt uit het overlijden of persoonlijk letsel van de Reiziger, zal deze aansprakelijkheid in ieder geval beperkt of uitgesloten zijn tot de grenzen die zijn toegestaan volgens de ter zake geldende internationale verdragen en/of EU-verordeningen die betrekking hebben op de individuele Reisdiensten.

16.4 VERZEKERDE SCHADE

De Organisator is niet aansprakelijk voor schade van de Reiziger die is gedekt door verzekeringen, zoals zorg-, reis- of annuleringsverzekeringen.

16.5 VERJARING
Iedere aanspraak van de Reiziger op vergoeding van schade verjaart twee jaar nadat de Reis heeft plaats gevonden of indien de reis geen doorgang vond twee jaar na de geplande datum van aanvang.

16.6 VERVAL VAN RECHT
Zonder afbreuk te doen aan de verjaringstermijn en de plicht om tijdig te klagen geldt dat iedere aanspraak van de Reiziger op vergoeding van schade drie jaar na de aanvangsdatum van de Reis vervalt.

16.7 GEEN DUBBELE COMPENSATIE
De Reiziger heeft geen recht op dubbele compensatie. Als de Reiziger recht heeft op compensatie op grond van internationale verdragen of EU-verordeningen krijgt de Reiziger niet ook nog een compensatie op grond van deze Overeenkomst.

VERPLICHTINGEN REIZIGER
ARTIKEL 17 – VERPLICHTINGEN REIZIGER
17.1 GEDRAG EN OPVOLGING VAN AANWIJZINGEN
De Reiziger dient zich als een redelijk handelend Reiziger te gedragen en is verplicht alle aanwijzingen ter bevordering van een goede uitvoering van de Reis van de Organisatie B7T alsmede de door B7T aangewezen Reisleider op te volgen. Het zelf wijzigen van de door B7T aangeleverde GPX routes is niet toegestaan en altijd voor eigen verantwoordelijkheid Reiziger. Het afwijken van de aangeleverde routes en eventueel andere reizigers hierin mee te nemen, kan bij ongevallen en noodsituaties enorme financiële gevolgen hebben, in dit soort van gevallen is B7T nooit aansprakelijk te stellen voor schades. Wegwerkzaamheden en route omlegging zijn uiteraard hiervan uitgesloten en dient aanwijs van de plaatselijke autoriteiten te worden opgevolgd.

17.2 GEVOLGEN NIET NALEVING – UITSLUITING VAN DEELNAME
Bij niet naleving van aanwijzingen of in het geval een Reiziger overlast veroorzaakt, heeft de Organisator dan wel de Reisdienstverlener het recht de Reiziger de verdere deelname aan de Reis of Reisdienst gedeeltelijk of geheel te ontzeggen. De Reiziger heeft in een dergelijk geval geen recht op restitutie van gelden. Verdere hierdoor ontstane kosten komen voor rekening en risico van de Reiziger.

17.3 WAARSCHUWING
Voordat de Reiziger wordt uitgesloten van deelname, krijgt de Reiziger eerst een mondelinge of schriftelijke waarschuwing. Een waarschuwing is niet vereist indien dit gegeven de omstandigheden niet op zijn plaats is.

17.4 AANSPRAKELIJKHEID REIZIGER
De Reiziger is aansprakelijk voor schade veroorzaakt door zijn gedrag, het niet nakomen van de verplichtingen in dit artikel of schade die anderszins aan hem moet worden toegerekend. De Reiziger vrijwaart de Organisator van aanspraken van bij de Reis betrokken Reisdienstverleners of derden voor schade die door de Reiziger is veroorzaakt of aan hem moet worden toegerekend.

17.5 CONTROLE TIJDSTIP TERUGREIS
De Reiziger dient uiterlijk 24 uur voor de geplande aanvang van de terugreis het exacte tijdstip van vertrek te verifiëren.

17.6 FORMELE GEZONDHEIDSEISEN

De Reiziger dient te voldoen aan alle op de bestemming (en doorreislanden) geldende gezondheidseisen. Overheden kunnen deze vereisten onaangekondigd wijzigen.
De gevolgen van deze wijzigingen vallen altijd binnen de risicosfeer van de Reiziger.

OVERIGE BEPALINGEN

ARTIKEL 18 – KLACHTEN

18.1 INFORMATIE

De Organisator verstrekt voor aanvang van de Reis de contactgegevens voor noodgevallen

18.2 MELDEN TER PLAATSE

Indien de Reiziger meent dat de Reis niet goed wordt uitgevoerd, dient hij deze non-conformiteit meteen te melden bij de betrokken Reisdienstverlener zodat deze een oplossing kan vinden. Indien reisleiding van de Organisator ter plaatse is dient de klacht tevens onverwijld bij de reisleiding te worden gemeld. Indien er geen reisleiding ter plaatse is dient de klacht tevens duidelijk bij de Organisator te worden gemeld. Deze melding kan geschieden per Whatsapp, sms tekstbericht, per mail of telefonisch op Werkdagen onder Nederlandse kantoortijden (08:00-18:00 uur).

18.3 COMMUNICATIEKOSTEN

De kosten van de noodzakelijke communicatie met de Organisator komen voor rekening van de Organisator. De Reiziger dient voor zover mogelijk de kosten te beperken onder meer door gebruik te maken van bellen via internet, WhatsApp en e-mail.

18.4 NIET VERHOLPEN KLACHT MELDEN NA TERUGKOMST

Alle klachten die volgens de Reiziger niet of niet volledig zijn verholpen of gecompenseerd tijdens de Reis, dienen uiterlijk binnen twee maanden na terugkomst, Schriftelijk en met redenen omkleed bij de Organisator te zijn ingediend.

18.5 GEVOLGEN NIET OF NIET TIJDIG MELDEN VAN DE TEKORTKOMING OF KLACHT

Het niet of niet tijdig klagen overeenkomstig het tweede lid (melden ter plaatse) van dit artikel kan van invloed zijn op de hoogte van een eventuele prijsverlaging of schadevergoeding, tenzij de belangen van de Organisator door het niet tijdig klagen niet geschaad zijn. Klachten die na terugkomst niet tijdig zijn ontvangen worden niet in behandeling genomen, tenzij dit in de omstandigheden van het geval niet redelijk is.

18.6 BEELD- EN VIDEOMATERIAAL TIJDENS GROEPSREIZEN

De tijdens de door B7T georganiseerde auto- en motorreizen gemaakte foto’s en video-opnamen, alsmede beeldmateriaal dat vrijwillig met B7T wordt gedeeld, mogen door B7T worden gebruikt voor communicatie-, promotie-, reclame- en marketingdoeleinden zonder dat B7T hiervoor een vergoeding aan de desbetreffende deelnemer verschuldigd is. Door een reis te boeken en daaraan deel te nemen, erkent de Reiziger dat hij of zij herkenbaar op dit beeldmateriaal kan voorkomen.
AVG en portretrecht zijn hierop nimmer van toepassing. Dit geldt ook als deelnemers foto’s ter beschikking hebben gesteld om te delen met overige deelnemers en/of B7T.
Het is Reizigers niet toegestaan beeldmateriaal van de reis te publiceren of te verspreiden indien dit juridische gevolgen kan hebben, zoals bijvoorbeeld bij ongevallen, valpartijen, onenigheden of andere gevoelige situaties, of de privacy of goede naam van betrokkenen of van B7T kan schaden c.q. te gebruiken voor commerciële doeleinden, reclame, verkoop, promotie of te delen met concurrerende partijen. Op uitdrukkelijk verzoek van B7T dient dergelijk beeldmateriaal onverwijld en definitief te worden verwijderd.

Privacy dienen door alle partijen altijd gerespecteerd te worden, op uitdrukkelijke aanwijs wordt geacht het digitaal materiaal te definitief verwijderen.

18.7 DIGITALE AUTO RALLY EN MOTORREIS ROUTES, PAPIEREN ROUTEBOEKEN

Ons reisprogramma is exclusief tot stand gekomen, veelal in samenwerking met externe partners. Als gevolg daarvan zijn de uitgezette routes met de daarin opgenomen bestemmingen en/of bezienswaardigheden exclusief en dus alleen door deelnemers van B7T te gebruiken. Deelnemers of potentiële deelnemers mogen de door B7T verkregen informatie niet (ook niet nadien) aan derden beschikbaar stellen als documentatie- of informatiemateriaal, indien men redelijkerwijze kan aannemen dat dit oneigenlijk gebruikt wordt, voor o.a. commerciële doeleinden of doorverkoop van de reizen, of voor eigen gebruik in later stadium.
De door B7T ter beschikking gesteld navigatie en of route bestanden (ook Google Earth) blijven eigendom van B7T en mogen niet worden gekopieerd of aan derden of niet deelnemers worden doorgezonden zonder vooraf schriftelijke toestemming van B7T.

ARTIKEL 19 – BEPALINGEN FLY & RIDE

19.1 MOGELIJKHEID

Fly & Ride mogelijkheid is een aanvullende service die Big7Tours biedt om uw voertuig (motor of auto) naar het eerste vertrekpunt te brengen door inzet van (eigen) transport. Kosten van transport worden apart in rekening gebracht in combinatie met een vliegticket. Het is aan de deelnemer of er gebruikt gemaakt kan worden en zo ja of dit voor een retour geldt of enkele reis heen of terug. Dit laatste door een combinatie te maken met een andere deelnemer zodat er een gezamenlijke retour transport wordt gevormd, deelnemers moet deze combinatie zelf organiseren. B7T zal in geval van loze ruimte op / in de trailer hierin een speciaal aanbod in kunnen doen.

19.2 VERZEKERING VAN UW AUTO EN/OF MOTORFIETS.

Het vervoeren van uw auto of motor is bij B7T verzekerd middels een Europese CMR verzekering/voorwaarden.
Een ieder die goederen vervoert door Europa zijnde niet zijn eigen goederen, dient een wettelijk Europese WA verzekering te hebben, dit houdt in dat uw goederen zijn verzekerd tegen schade, diefstal en brand gedurende het transport tegen een maximum van 8,33 SZR. Bij B7T is dit geregeld via een goederen vervoersverzekering bij Nationale Nederlanden.
Mocht het zo zijn dat de schade groter is dat het verzekerd bedrag dan dient u dit zelf voor u rekening te nemen / valt het onder uw Allrisk verzekering indien uw voertuig.

Bij transportschade dient u altijd eerst de schade te melden/claimen bij uw eigen (auto/motor) verzekering die van toepassing is op uw eigen voertuig, daarna zal dit verhaald worden op onze transportverzekering bij Nationale Nederlanden. Schades dienen binnen 48 uur, na het in ontvangst nemen van uw voertuig, gemeld worden via sms of mail onderbouwd met foto’s bij B7T.

19.3 AAANSPRAKELIJKHEIDSSTELLING SCHADE TRANSPORT

Schades dienen binnen 48 uur, na het in ontvangst nemen van uw voertuig, gemeld worden via sms, APP of mail onderbouwd met foto’s bij B7T.
Schade aan velgen en skirts is in principe uitgesloten mits dit duidelijk aantoonbaar gemaakt wordt, mocht er schade bewezen zijn worden voor maximaal 50% vergoed.

ARTIKEL 20 – OVERIGE BEPALINGEN

20.1 RECHTEN VAN DERDEN

Ondergeschikten, hulppersonen en andere bij de uitvoering van de
Overeenkomst betrokken derden kunnen zich jegens de Reiziger beroepen op de bepalingen uit de Overeenkomst en deze Voorwaarden (met inbegrip van de aansprakelijkheidsuitsluitingen).

20.2 VERVANGENDE BEPALINGEN

Indien dwingend recht aan de geldigheid van een bepaling in deze Voorwaarden in de weg staat of indien een bepaling wordt vernietigd, wordt die bepaling geacht te zijn geconverteerd naar een geldige bepaling die qua inhoud en strekking zo dicht mogelijk de oorspronkelijke intentie benadert.

20.3 TOEPASSELIJK RECHT

Op het aanbod, de Overeenkomst en de uitvoering van de Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing, tenzij dit in strijd is met dwingend recht.
Indien de consument ten tijde van de boeking buiten Nederland woont, geldt: Ondanks de rechtskeuze komt de consument de bescherming toe die het dwingend recht van het land van zijn woonplaats hem biedt indien (cumulatief):

- de Organisator de commerciële activiteiten voor de overeengekomen Reis richtte op het land waar de consument woonplaats heeft, én;
- de overeengekomen reisdiensten gedeeltelijk of geheel worden verricht in dat land.

20.4 BEVOEGDE RECHTER

De rechtbank binnen wiens werkgebied de vestigingsplaats van de Organisator is gelegen, is exclusief bevoegd kennis te nemen van geschillen inzake de Overeenkomst en hetgeen daarmee samenhangt, tenzij dit in strijd is met dwingend recht. Het is de Organisator daarnaast toegestaan de Reiziger in haar woonplaats voor het gerecht te dagen.